



Ville de
Saint-Tropez

Demande d'autorisation de tournage 2015

DOSSIER DE DEMANDE D'AUTORISATION DE TOURNAGE 2015

● RAPPEL LEGISLATION

Rappel des textes et compétences en vertu desquels les autorisations de tournage sont délivrées :

- ▶ Code Général des Collectivités Territoriales
- ▶ Code des Communes
- ▶ Code de la Route
- ▶ Code de la Voirie Routière

Les tournages **en agglomération** (à l'intérieur des panneaux routiers indiquant le nom de la ville) dépendent de l'autorité du Maire. **Hors agglomération**, l'autorisation municipale est nécessaire mais doit être complétée par l'autorisation de l'administration responsable du domaine public spécifique sur lequel ont lieu les prises de vues : Conseil général pour les routes départementales, Préfecture et DDE pour les routes nationales, administrations des Parcs ou des Domaines pour les territoires naturels, Conservatoire du Littoral, préfecture pour le survol de la ville, etc.

● DOSSIER DE DEMANDE D'AUTORISATION DE TOURNAGE

COMPOSITION DU DOSSIER

Votre dossier devra obligatoirement comprendre :

- 1- Les 2 fiches ci-jointes (Société de production et Renseignements techniques)
- 2- Les 3 documents suivants : attestation d'assurance Responsabilité Civile + RIB + N° Siret
- 3- Le scénario ou storyboard

ATTENTION : Sans RIB (relevé d'identité bancaire), votre demande ne sera pas prise en compte.

DÉPÔT DES DOSSIERS

Votre dossier est à retourner au service communication de la ville de Saint-Tropez :

Ville de Saint-Tropez
Service communication
2, place de l'Hôtel de Ville
83990 Saint-Tropez

Laurence Pellegrino
Tél. 04 94 55 90 56 - Fax : 04 94 55 90 46
email : communication@ville-sainttropez.fr
site web : www.saint-tropez.fr

DELAIS D'INSTRUCTION DES DEMANDES

Le délai d'instruction des demandes de tournages commence à partir de la date de réception du dossier complet. Tout dossier ne comportant pas les pièces et renseignements ci-dessus sera retourné au demandeur.

- Un délai d'instruction de **8 jours** minimum est incompréhensible pour les prises de vues légères, **toute demande hors délai ne pourra être prise en compte et traitée**.
- Pour les longs métrages, un délai d'instruction plus important sera nécessaire. Nous vous invitons à prendre rapidement contact avec le service communication afin d'organiser une rencontre en mairie.

● UNE AIDE IMPORTANTE DANS VOS DÉMARCHES

La Commission du Film du Var, membre du réseau national, européen et international des Commissions du Film, a pour mission de faciliter le travail des producteurs et de leur équipe de tournage.

Ses services sont gratuits : informations sur les sites de tournage et pré-représages, promotion des ressources locales de production, assistance pour l'obtention des autorisations de tournage, conseils logistiques avant et pendant le tournage.

Commission du Var sur Saint-Tropez : Michel Brussol
Tél + 33 (0) 4 94 54 81 88 - Portable + 33 (0) 6 07 30 25 24
email : michel.brussol@wanadoo.fr
site web : www.filmvar.com

DOSSIER DE DEMANDE D'AUTORISATION DE TOURNAGE 2015

TARIFS DES FILMS

Il est rappelé au demandeur que l'ensemble de ces procédures sont redevables d'un forfait journalier correspondant aux droits de voirie dont les tarifs figurent ci-dessous:

| Demande | Tarif |
|--|--|
| Tournage film de jour (courts / longs métrages ; hors convention) | 213,10 € par 1/2 journée 426,20 € par journée |
| Tournage film de nuit | 522,10 € par nuit |
| Stationnement sur le domaine public Obstruction partielle de la voie publique Obstruction totale de la voie publique | 32,00 € par ½ journée 53,45 € par journée |
| Forfait branchement électrique par emplacement | 53,60 € par jour |

La ½ journée = 8h00 - 12h00 ou 14h00 - 18h00 / Heures légales de nuit = 21h00 à 6h00

ATTENTION : Dans le cadre d'une production importante, une convention pourra être réalisée entre la ville et la société de production, donnant lieu une tarification spécifique.

IMPORTANT À NOTER

Ville touristique :

- ▶ La ville de Saint-Tropez est une zone très touristique. Attention aux périodes de l'année les plus fréquentées telles que Pâques, juillet et août. Il est très difficile de circuler pour les voitures comme pour les piétons.
- ▶ Fréquentation importante les jours de marchés sur la place des Lices : tous les mardis et samedis matins.
- ▶ Nous vous invitons à contacter le service communication concernant le planning des manifestations de l'année, afin de ne pas être gêné dans vos dates de tournage.

À respecter :

- ▶ La ville vous remercie de travailler avec civisme, dans le respect des habitants et des lieux.
- ▶ Lors de votre tournage, vous devez conserver avec vous votre autorisation accordée par la ville.

ATTENTION

UTILISATION DU NOM ET DE L'IMAGE DE SAINT-TROPEZ

Saint-Tropez est une marque déposée

En effet, la Ville a déposé les noms de « Saint-Tropez » et « Saint-Trop' ».

Ainsi, Saint-Tropez étant une marque protégée, il est juridiquement impossible d'utiliser ces noms sans autorisation. La commercialisation de tout vêtement ou objet quel qu'il soit portant le nom de Saint-Tropez, (titre de film, un clip, une chanson, etc...) de même que toute autre utilisation non définie dans la présente autorisation, devra faire l'objet d'une demande en bonne et due forme auprès de la Commune et pourra le cas échéant faire l'objet d'un contrat distinct.

Mention au générique

Notez que, sur le générique de fin d'un film ou d'une production audiovisuelle, le nom de la ville doit figurer en entier de la façon suivante : Saint-Tropez (et non St-Tropez)

Musée du cinéma

En 2015, la ville ouvrira un musée de la gendarmerie et du cinéma à Saint-Tropez.

Dans cette optique, la ville demande à ce que le photographe de la ville (ou un agent de la mairie) puisse accéder au tournage, afin de prendre des photographies qui viendront compléter les archives contemporaines du musée (après la sortie du film).

DOSSIER DE DEMANDE D'AUTORISATION DE TOURNAGE 2015

| | | | | |
|---------------|--|--|--|---------------------|
| Visa mairie : | Virginie Couturier-Yanikian <i>Responsable du service communication</i> | Sylvie SIRI <i>Adjointe déléguée au maire</i> | Autorisation accordée ----- Autorisation refusée | Autorisation presse |
|---------------|--|--|--|---------------------|

1

SOCIÉTÉ DE PRODUCTION

- SOCIÉTÉ DE PRODUCTION**
- Nom :
 - Adresse :
 - code postal :
 - ville :
 - pays :
- (pour facturation des droits de voirie)*
- Téléphone :
 - Email :
 - N° SIRET (ou K bis) :

RESPONSABLE DE LA PRODUCTION

- Nom du directeur de production:
- Téléphone : Email :
- Nom du régisseur général :
- Téléphone : Email :

PROJET

- Client :
 - Titre du film / marque:
 - Préciser le type du film :
- (long ou court métrage, téléfilm, série TV, émission TV, reportage TV, téléréalité, spot publicitaire, clip, documentaire, film institutionnel, contenu internet, etc)*
- Réalisateur :
 - Rôles principaux :

EQUIPE

Nb total : techniciens : comédiens : figurants :

MATERIEL

- Nombre total de véhicules techniques :
- Besoin de stationnement de véhicule technique sur site : oui non
- Description du matériel utilisé :

DOSSIER DE DEMANDE D'AUTORISATION DE TOURNAGE 2015

2

RENSEIGNEMENTS TECHNIQUES

PROJET

- Titre du film / client / marque:
- Tournage de film ou vidéo : film ou vidéo

DATES SOUHAITÉES DE TOURNAGE

- Dates prévues :
- Autres dates, en cas d'intempéries ou autres problèmes :
- Nombre de jours au total :

DÉCORS REPÉRÉS

Nom des sites choisis (*quartiers / lieux/ places / bâtiments/ port/ utilisation d'un bateau, sites, bâtiments privés*)

.....
.....
.....
.....

TOURNAGE TECHNIQUE

- Empiètement sur la chaussée : oui non
- Interruption de la circulation ou blocage de rues momentané : oui non

Nom des rues

.....
.....

- Stationnement des véhicules techniques :

Nb total de camions :

loges : cantine : groupe électrogène : régie :
autres camions : longueur : / longueur :

- Locaux techniques (*habillage, coiffure, maquillage, stockage matériel...*)

Nombre total de locaux :

Locaux souhaités : m²
..... m²

- Cantines

Espace cantine : m²

Restaurants de la ville :

.....

SERVICE :

CREATION FICHE CREANCIER

OU
MODIFICATION FICHE CREANCIER

Mr Mme SA SARL SAS SNC ASSOCIATION EURL

Nom Prénom ou Raison sociale :

Enseigne :

Numéro siret :

Code APE :

Adresse complète :

.....
.....
.....
.....
.....

Numéro de téléphone :

Adresse mail :

JOINDRE IMPERATIVEMENT le KBIS et le CODE APE



Ville de
Saint-Tropez

Filming permit
application form
2015



FILMING PERMIT APPLICATION FORM 2015

● LEGISLATION MEMO

REMINDER OF THE TEXTS AND COMPETENT AUTHORITIES FOR THE DELIVERY OF THE SHOOTING PERMITS:

- ▶ General Code for Territorial Communities
- ▶ Code of the Town (by-law n° 106, April the 13th 2001)
- ▶ Highway Code
- ▶ General Highway Code (in and out of Town)

Shootings inside the Town (within the boundaries of the Town set by the signposts bearing the name of the Town), are under the authority of the Mayor. Beyond those limits, a Town Council's permit is required as well as an authorisation from the relevant road authorities concerned: «Conseil Général» (General Council for the Region), the «DDE» for local roads, The «Prefecture» and «DDE» for National roads. The «Administration des Parcs et des Domaines» for natural spaces, or the Conservatoire du Littoral etc, Préfecture for aerial photos etc...

● FILMING PERMIT APPLICATION FORM

COMPOSITION OF THE APPLICATION FILE

Your file must include:

1. The 2 forms herewith (Production company and Technical details)
2. The following documents: liability insurance certificate + bank account details + company registration number
- 3- The scenario or storyboard

IMPORTANT: Your request will be refused if bank account details are missing

FILE SUBMISSION

Request files must be sent to the Communication Department of the city of Saint-Tropez:

Ville de Saint-Tropez
Service communication
2, place de l'Hôtel de Ville
83990 Saint-Tropez

Laurence Pellegrino
Tel : 00 33 (0)494 55 90 56 Fax : 00 33 (0)494 55 90 46
Email : communication@ville-sainttropez.fr
Website : www.saint-tropez.fr

TIME PERIOD FOR REQUEST EXAMINATION

The period of examination starts as soon as we receive the complete file. Any incomplete file will be returned to sender.

- The light shots require a minimum period of instruction of **8 days** which cannot be reduced, **any request after the deadline cannot be taken into account nor handled.**
- For full length feature film, an extension period is necessary. Please contact the Communication Department as soon as possible in order to organize a meeting at the town hall.

● USEFUL ASSISTANCE FOR YOUR PROCEDURES

The «Commission du Film du Var», part of the international network of film commissions, provides assistance for producers and their team.

This assistance, which is free of charge, includes providing information on shooting locations, local features of interest, assistance in obtaining shooting permission, logistical advice before and after shooting.

Commission du Var in Saint-Tropez : Michel Brussol
Tel : 00 33 (0) 494 54 81 88
Cell 00 33 (0) 6 07 30 25 24
Email : michel.brussol@wanadoo.fr
Website: www.filmvar.com

FILMING PERMIT APPLICATION FORM 2015

RATES FOR FILM PERMIT

Rates for film shooting are as follows:

| Request | Rate |
|--|---|
| Permission for day time shooting (Camera on shoulder/light tripod) | 213,10 € per half day 426,20 € per day |
| Permission for night time shooting | 522,10 € per night |
| Parking on the public highway: Partial obstruction of the public highway Total obstruction of the public highway | 32,00 € per half day 53,45 € per day |
| Electric connection package per location | 53,60 € per day |

Half day: 8 am to midday or 2 pm to 6 pm / legal night hours: 9 pm to 6 am

ATTENTION: In case of major shoots, a contract may be drawn up between town authorities and the production company, leading to extra costs.

IMPORTANT NOTES

Touristic Town:

- ▶ Saint-Tropez is a very touristic area. Beware of peak periods such as Easter, July and August. It is very difficult to get around by car or by foot.
- ▶ The market area (Place des Lices) is very crowded on market days (Tuesday and Saturday morning).
- ▶ We suggest you to ask for the events planning to the Communication Department in order to avoid any shooting disruption.

Respect the Guidelines:

- ▶ The town hall thanks you in advance for working in a civicism way, respecting the area and its residents.
- ▶ During the shooting, make sure you have your permit with you at any time.

ATTENTION

USE OF SAINT-TROPEZ'S NAME AND ITS IMAGE

Saint-Tropez is a registered trademark

Town authorities have registered the names "Saint-Tropez" and "Saint-Trop". Therefore it is strictly forbidden to use these names without permission. Trading of all clothing or any items Whichever it is, carrying the name Saint-Tropez (film title, clip, song etc...) as well as any usage not stated in the present permit must be subjected to a demand in due form to the town hall and a separate contract might be drafted accordingly.

Mention in the credits

Please note that, in the end credits of a film or an audiovisual production, the town's name must be mentioned entirely in the following way: Ville de Saint-Tropez (and not St-Tropez).

Cinema museum

In 2015 the town will be opening a gendarmerie and cinema museum in Saint-Tropez. With this in mind, the town wishes that the town hall's photographer (or representative) to be present during shooting in order to take pictures which will be added to the museum's contemporary archives (after the film's release).



FILMING PERMIT APPLICATION FORM 2015

| Town hall visa : | Permission granted ----- Permission refused | Press authorisation |
|--|---|---------------------|
| Virginie Couturier-Yanikian <i>Communication department manager</i> | Sylvie SIRI <i>Town councilor</i> | |

1

PRODUCTION COMPANY

- Name :
 - Address :
 - post code :
 - town :
 - country :
- (for invoicing street rights)
- Telephone :
 - Email :
 - Company code :

PRODUCTION MANAGER

- Location manager :
- Tel. Email :
- Contact on site:
- Tel. Email :

PROJECT

- Client :
 - Film title / client / brand :
 - Type of film:
- (long or short, TV film, TV serial, TV program, TV report, reality TV, advertisement, clip, documentary, institutional film, Internet content etc.)
- Director:
 - Main actors:

CREW

Total number : technicians : actors : extras :

EQUIPMENT

- Total number of technical vehicles :
- Need for technical vehicle parking on site : yes no
- Description of equipment to be used :



Ville de
Saint-Tropez

FILMING PERMIT APPLICATION FORM 2015

2

TECHNICAL DETAILS

PROJECT

- Film title / client / brand :
- type of film : film or video clip

REQUESTED SHOOTING DATES

- Planned dates :
- Other dates, in case of bad weather or other problems:
- Total number of shooting days :

DECORS SCOUTED

Name of chosen sites (*districts, places, buildings, port, use of boat, private sites or buildings*):

.....
.....
.....
.....

TECHNICAL DETAILS

- Street obstruction : yes no
- Temporary interruption of traffic : yes no

Street names:

.....
.....

- Technical vehicles parking :

Number of trucks : changing rooms : cantine : auxiliary power : control room :
other trucks : length : / length :

- Technical premises (*dressing, grooming, make up, storage...*)

Total number of technical premises :

Required premises: sq m.
..... sq m.

- Cantines

Cantine area size: : sq m

Restaurants in town :

SERVICE :

CREATION FICHE CREANCIER

OU

MODIFICATION FICHE CREANCIER

Mr Mme SA SARL SAS SNC ASSOCIATION EURL

Nom Prénom ou Raison sociale :

Enseigne :

Numéro siret :

Code APE :

Adresse complète :

.....
.....
.....
.....
.....

Numéro de téléphone :

Adresse mail :

JOINDRE IMPERATIVEMENT le KBIS et le CODE APE